|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное казенное учреждение культуры Катарминского МО | УТВЕРЖДАЮ Директор МКУК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.Ф.Телицына «\_25\_\_»\_января 2021г.. |

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о системе антикоррупционной политики**

**Муниципального казенного учреждения культуры Катарминского МО**

Антикоррупционная политика муниципального казенного учреждения культуры Катарминского МО (далее – Учреждение культуры) основана на Конституции Российской Федерации и Федеральном законе от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»).

1. **Общие положения**
	1. Антикоррупционная политика Учреждения культуры разработана в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению коррупции Минтруда России от 08.11.2013 г.
	2. Антикоррупционная политика направлена на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности сотрудников Учреждения культуры и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий.
	3. Основными целями Антикоррупционной политики являются: предупреждение коррупции в Учреждении культуры; обеспечение ответственности за коррупционные проявления; формирование антикоррупционного сознания у сотрудников.
	4. Основные задачи Антикоррупционной политики:
2. формирование у сотрудников единообразного понимания позиции Учреждения культуры о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
3. минимизация риска привлечения сотрудниковУчреждения культурыв коррупционную деятельность;
4. обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
5. мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;
6. установление обязанности сотрудниковУчреждения культуры знать и соблюдать требования настоящей политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства.
7. **Основные термины и определения**

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах Учреждения культуры.

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

1. по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
2. по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
3. по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Организаци**я - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудникаУчреждения культурывлияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника Учреждения культуры и правами и законными интересами Учреждения культуры, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения культуры.

**Личная заинтересованность** сотрудника Учреждения культуры - заинтересованность сотрудника Учреждения культурысвязанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**3. Основные принципы антикоррупционной политики**

3.1. Основными принципами системы мер противодействия коррупции в Учреждении культуры являются:

1. законность, то есть соответствие антикоррупционной политики Учреждения культуры действующему законодательству и общепринятым нормам международного права;
2. личный пример руководства, то есть ключевая роль администрации Учреждения культуры в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриучрежденческойсистемы предупреждения и противодействия коррупции;
3. вовлеченность всех сотрудников, то есть информированность сотрудниковУчреждения культуры о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных мер и процедур;
4. соразмерность антикоррупционных мер и процедур риску коррупции, то есть разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителей и сотрудников Учреждения культуры в коррупционную деятельность с учетом коррупционных рисков;
5. эффективность антикоррупционных мер и процедур, то есть применение в Учреждении культуры таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
6. ответственность и неотвратимость наказания, то есть неотвратимость наказания для сотрудниковУчреждения культуры вне зависимости от выполняемой трудовой функции, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений, а также персональная ответственность руководства Учреждения культуры за реализацию антикоррупционной политики;
7. публичность и открытость деятельности, то есть информирование заинтересованных лиц, организаций и общественности о принятой в Учреждении культуры антикоррупционной политике;
8. постоянный контроль и регулярный мониторинг, то есть регулярное проведение мониторинга эффективности внедрения антикоррупционных мер и процедур, а также контроль за их исполнением.

3.2.Кругом лиц, подпадающих под действие антикоррупционной политики, являются все сотрудники Учреждения культуры вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций.

1. **Сотрудники, ответственные за реализацию антикоррупционной политики**

Приказом директора Учреждения культуры в начале каждого календарного года назначается лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики.

В обязанности лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики Учреждения культуры, входит:

1. разработка и представление на утверждение директору Учреждения культуры проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики, служебного поведения сотрудников и т.д.);
2. проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
3. организация проведения оценки коррупционных рисков;
4. прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения сотрудников Учреждения культуры к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения культуры или иными лицами;
5. организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуальное консультирование сотрудников;
6. оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения культуры по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
7. оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
8. проведение оценки результатов антикоррупционной работы, и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Учреждения культуры;

9) выявление и урегулирование конфликта интересов.

**5. Обязанности сотрудников Учреждения культуры, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

Все сотрудникиУчреждения культуры должны неукоснительно выполнять следующие общие обязанности в области предупреждения и противодействия коррупции:

1) соблюдать этические нормы поведения;

1. поддерживать высокий уровень и качество своей профессиональной деятельности;
2. создавать и поддерживать атмосферу доверия и взаимного уважения;
3. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения культуры, в том числе не принимать от пользователей Учреждения культуры, их законных представителей, заинтересованных организаций и физических лиц подарки независимо от их стоимости;
4. избегать такого поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершать или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения культуры;
5. незамедлительно информировать директора, непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о случаях склонения сотрудника Учреждения культуры к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений сотрудником, заинтересованными организациями или физическими лицами;
6. сообщать непосредственному руководителю и (или) лицу, ответственномуза реализацию антикоррупционной политики о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;
7. избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
8. раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
9. содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

**6. Профилактика коррупции**

Профилактика коррупции в Учреждении культуры осуществляется путем применения следующих основных мер.

1) Формирование нетерпимости к коррупционному поведению.

Антикоррупционная направленность формирования правосознания основана на повышении у сотрудников позитивного отношения к праву и его соблюдению; повышению уровня правовых знаний, в том числе о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению; формированию гражданской позиции в отношении коррупции, негативного отношения к коррупционным проявлениям, представления о мерах юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений.

Основными формами реализации формирования антикоррупционного сознания являются: антикоррупционная пропаганда и проведение совещаний антикоррупционной направленности.

К задачам антикоррупционного пропаганды относятся ознакомление с сутью, причинами, последствиями коррупции, поощрение нетерпимости к проявлениям коррупции, демонстрирование возможности борьбы с коррупцией.

Наглядным методом антикоррупционной пропаганды в Учреждении культуры является размещение на информационном стенде материалов «Антикоррупционная политика Учреждения культуры».

2) Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов, их проектов и иных документов, принимаемых в Учреждении культуры, в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения.

1. **Меры противодействия коррупции**
	1. В целях недопущения коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности в Учреждении культурыежегодно разрабатывается план реализации антикоррупционных мероприятий (далее – План). Основными задачами мероприятий, указанных в Плане является предупреждение коррупционных правонарушений в Учреждении культуры путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения, исключения предпосылок к совершению коррупционных правонарушений.
	2. В Учреждении культуры действует Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений. Для создания условий подачи уведомлений на видном месте должен быть размещен почтовый ящик.

СотрудникиУчреждения культуры должны быть ознакомлены с Порядком уведомления о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения культурык совершению коррупционных правонарушений, под подпись.

При заключении трудового договора работник знакомится под подпись с Порядком уведомления о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения культуры к совершению коррупционных правонарушений.

* 1. В целях выявления и пресечения коррупционной деятельности на официальном сайте Учреждения культуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» должны быть размещены:
1. нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции;
2. план реализации антикоррупционных мероприятий;
3. положение об антикоррупционной политикеУчреждения культуры;
4. кодекс этики и служебного поведения сотрудниковУчреждения культуры;
5. положение о конфликте интересов;
6. порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений.
	1. На сайте Учреждения культуры должна быть обеспечена возможность получения информации от граждан, предприятий и организаций о фактах коррумпированности должностных лиц Учреждения культуры.

Реализованы мероприятия по противодействию коррупции в сфере размещения заказов для нужд бюджетного учреждения.

* 1. В Учреждении культуры проводится антикоррупционный мониторинг мер и мероприятий, проводимых в рамках Плана по противодействию коррупции, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

Основными направлениями антикоррупционной экспертизы является:

обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных документов Учреждения культуры; изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в Учреждении культуры и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;

изучение и анализ принимаемых в Учреждении культуры мер по противодействию коррупции; анализ публикаций о коррупции в средствах массовой информации.

Учреждение культурывзаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

1. **Перечень антикоррупционных мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление | Мероприятие |
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений  | Разработка и принятие антикоррупционной политики Учреждения культуры |
| Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий  |
| Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения сотрудников Учреждения культуры |
| Разработка и принятие положения о конфликте интересов |
| Разработка и принятие порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений  |
| Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения культуры стандартной антикоррупционной оговорки  |
| Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры сотрудников Учреждения культуры |
| Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений, внесение соответствующих изменений в должностные инструкции сотрудников  |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур  | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)  |
| Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)  |
| Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов  |
| Введение процедур защиты сотрудников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения культуры, от формальных и неформальных санкций |
| Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения культуры, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер. |
| Обучение и информирование сотрудников  | Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации, на сайте Учреждения культуры. |
| Ознакомление сотрудников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции  |
| Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции  |
| Организация индивидуального консультирования сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур  |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации  | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур  |
| Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета  |
| Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском  |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов  | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции  |
| Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции, размещение отчетных материалов на сайте организации  |
| Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции  | Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции  |
| Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений  |

**9.Ответственность за коррупционные правонарушения**

9.1 Администрация, сотрудники Учреждения культуры за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Администрация, сотрудники Учреждения культуры, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Положения.

9.3. Учреждение культуры несет ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, если от имени или в интересах юридического лица – Учреждения культуры осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений.

Применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к Учреждению культуры не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновного сотрудника Учреждения культуры.

Привлечение к любой ответственности за коррупционное правонарушение сотрудника Учреждения культуры не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение Учреждение культуры.

1. **Порядокпересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Учреждения культуры**

В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики Учреждения культуры. Должностное лицо, на которое возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляет руководству Учреждения культуры соответствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно правовой формы организации и так далее.

 Лист ознакомления

с Положением о системе антикоррупционной политики Муниципального казенного учреждения культуры Катарминского МО,

утвержденным приказом директора МКУК от 25 января 2021г. № 11

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия И.О. | должность | Дата ознакомления | подпись |
| 1 | Телицына Ю.Ф | Директор МКУК Катарминского МО  |  |  |